



## Ata n.º 5

Aos catorze dias do mês de janeiro de 2025, pelas 15h00, o júri reuniu nas instalações do INR, sita na Avenida Conde Valbom n.º 63, em Lisboa, estando presentes:

- A Presidente, Helena Alexandre e;
- As Vogais efetivas, Ana Isabel Pinheiro e Carla Rosa.

A presente reunião teve a seguinte ordem de trabalho proposta pelo presidente do júri:

### Ordem de Trabalhos:

1. **Elaboração do guião da entrevista de avaliação de competências (EAC).**
2. **Grelha de classificação da EAC.**

### Ponto 1 – Elaboração do guião da entrevista de avaliação de competências (EAC):

Procedeu-se à elaboração do guião da EAC (Anexo 1 à presente Ata)

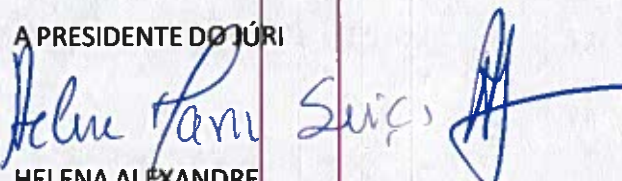
### Ponto 2 – Grelha de classificação da EAC:

Foi elaborada a Grelha de classificação da EAC (Anexo 2 à presente Ata)

Todas as deliberações foram tomadas por unanimidade, na sequência de votação nominal. Nada mais havendo a tratar, o presidente do júri deu por encerrados os trabalhos, lavrando-se a presente ata que, depois de lida, será assinada por todos os presentes.

LISBOA, 14 DE JANEIRO DE 2024

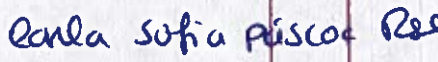
A PRESIDENTE DO JÚRI

  
HELENA ALEXANDRE

A PRIMEIRA VOGAL EFETIVA

  
ANA ISABEL PINHEIRO

A SEGUNDA VOGAL EFETIVA

  
CARLA ROSA

## Entrevista de Avaliação de Competências Guião

2  
AP

Procedimento Concursal Comum – Aviso (extrato) n.º 21963/2024/2, publicado no Diário da República 2.ª série, n.º 192, de 03.10.2024 e BEP OE202410/0108, para preenchimento de 1 postos de trabalho para assistente técnico do mapa de pessoal do INR, I.P., com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado já estabelecida, para exercício de funções na UIFD – Unidade de Investigação, Formação e Desenvolvimento.

<b>(1)</b> Como organiza normalmente o seu trabalho? <b>(2)</b> Como lida com múltiplas tarefas ao mesmo tempo? <b>(3)</b> De que forma prioriza a sua atividade?	A. Organização e Método de Trabalho
<b>(4)</b> Como mantem a sua motivação em tarefas para as quais não sente particular interesse? <b>(5)</b> Já teve que trabalhar sob pressão para entregar algo rapidamente? Como fez?	B. Iniciativa e Autonomia
<b>(6)</b> Gosta mais de trabalhar sozinho ou em equipa? Porquê? <b>(7)</b> Que estratégias costuma adotar para influenciar positivamente os colegas? <b>(8)</b> Já ajudou algum colega a alcançar um objetivo? Como fez isso?	C. Trabalho de equipa e cooperação
<b>(9)</b> Quais são as características que considera cruciais numa comunicação? <b>(10)</b> Descreva uma situação em que teve que ser criativo para atingir uma meta.	D. Comunicação
<b>(11)</b> De que forma é que o seu desempenho tem contribuído para o funcionamento do serviço?	E. Responsabilidade e Compromisso com o Serviço



Aviso (extrato) n.º n.º 21963/2024/2, publicado no Diário da República 2.ª série, n.º 192, de 03.10.2024 e BEP OE202410/0108

**GRELHA DE CLASSIFICAÇÃO DA ENTREVISTA DE AVALIAÇÃO DE COMPETÊNCIAS (EAC)**

	A. Organização e Método de Trabalho	B. Iniciativa e Autonomia	C. Trabalho da equipa e cooperação	D. Comunicação	E. Responsabilidade e Compromisso com o Serviço	N.º competências que apresenta	Classificação da entrevista*
Ana Rita Morgado Penetra							

A - Apresenta

NA - Não Apresenta

Avaliação:

4 valores - até 1 evidência;

8 valores - 2 evidências;

12 valores - 3 evidências;

16 valores - 4 evidências;

20 valores - 5 evidências.

Anexo 2 da Ata n.º 5