



Mapa de pessoal do Instituto Nacional para a Reabilitação, I. P. - 2024

APROVO

A Secretária de Estado da Inclusão

Atribuições/competências/actividades	Unidade orgânica	Cargos/carreiras/categorias								Área de formação académica e/ou profissional	Nº de postos de trabalho	Observações	
		Presidente	Vice-Presidente	Director de serviços	Chefe de divisão	Técnico superior	Especialista de informática	Técnico de informática	Assistente técnico				Assistente operacional
Direcção Superior das Actividades do INR	Conselho Diretivo	1											
Apio Técnico, Operacional e Administrativo ao Conselho Diretivo			1										
Equipa de Comunicação e Eventos - Promover, divulgar e acompanhar eventos realizados pelo INR.I.P. e por entidades parceiras; - Promover e divulgar as atividades do INR.I.P. - Apoiar e assegurar os contactos com os órgãos de comunicação social; - Gerir os conteúdos do site e da intranet						4				2	2		
						4				1			
Total		1	1	0	0	8	0	0	3	2		15	
Apio jurídico através da realização de estudos e pareceres jurídicos, propostas de medidas legislativas e contentioso (processos disciplinares e de contra-ordenações) e acompanhamento e avaliação de protocolos de cooperação	Gabinete de Apoio Técnico				1	5				2			
Participar e promover relações aos níveis comunitário, europeu e internacional na área da missão						2							
Desenvolvimento de projetos nacionais e comunitários (MAVI...)						4							
Total					1	11	0	0	2	0		14	
Coordenar e acompanhar a elaboração dos planos, orçamento, relatórios de atividade e projetos comunitários; QUAR, SUDAP; Auditoria interna; Auditoria (visitas de acompanhamento) às ONGPD no âmbito dos apoios financeiros a projetos e ao funcionamento; Análise financeira dos protocolos celebrados; Coordenar e acompanhar a implementação de um sistema de gestão de qualidade; Coordenar e acompanhar as medidas de modernização administrativa; Assegurar a articulação com a Secretaria-Geral do MTSSS no âmbito dos Serviços Partilhados	Unidade de Planeamento, Controlo e Gestão Administrativa e Financeira				1	9				3			
Garantir a operacionalidade, a segurança e a gestão da rede informática, bem como do equipamento e dos suportes lógicos, definindo as respetivas normas de aquisição; Assegurar a implementação de soluções informáticas; Assegurar o helpdesk aos utilizadores						1		1	1				
Assegurar a gestão do património e dos recursos logísticos, assim como do parque automóvel; Efectuar a gestão de stocks; Assegurar presencialmente a venda de publicações, formação, entre outros serviços; Assegurar a gestão da tesouraria; Assegurar a gestão do expediente (recepção, registo, classificação, expedição e distribuição da correspondência)										2			
Total					1	9	1	1	5	0		17	
Promover e participar em projetos de investigação, comissões e estudos de desenvolvimento do conhecimento sobre deficiência, formação, reabilitação e participação das pessoas com deficiência	Unidade de Investigação, Formação e Desenvolvimento					2			1				
Assegurar a monitorização de estratégias e planos através de relatórios anuais de execução. Desenvolver parcerias de melhoria de respostas e serviços às pessoas com deficiência						2			1				
Desenvolver o serviço público da biblioteca especializada sobre deficiência. Promover e difundir a informação e conhecimento através do Site do INR, I.P., da biblioteca e da newsletter. Garantir a atualização dos recursos informativos do site; Promover a actualização, coerência e sistematização da informação pública existente; Recolher e analisar, através de ferramentas analíticas, dados sobre a satisfação dos utilizadores e emitir relatório anual de estatísticas do site				1		3			1				
Avaliar propostas de edições e promover publicações; Garantir ILGP						2							
Garantir a elaboração, implementação e avaliação do Plano anual de sensibilização e formação, destinado a públicos externos, sobre deficiência e direitos. Assegurar o plano formação interno de atualização de competências funcionais e técnicas na área da deficiência						4							
Subtotal		1			1	13	0	0	3	0		17	
Promoção e desenvolvimento da investigação científica e inovação tecnológica nos domínios da reabilitação e acessibilidades; estabelecer e acompanhar parcerias no âmbito da investigação, acessibilidades e desenvolvimento	Gabinete de Investigação e Desenvolvimento					1			2				
Realizar estudos, pareceres técnicos nas áreas da reabilitação e acessibilidades						4							
Diagnóstico da situação atual das acessibilidades e promoção do cumprimento da legislação sobre a matéria - Decreto Lei n.º 163/2006						6							
Realização/missão de pareceres; Divulgar as tecnologias de apoio de promoção da autonomia das pessoas com deficiência; apoiar a divulgação e elaboração de um catálogo de produtos de apoio; Gerir informação do SAPA					1	3							
Efectuar e acompanhar estudos para a optimização de recursos no âmbito das políticas públicas e privadas na investigação, formação e desenvolvimento; Coordenar e integrar a produção e informação estatística na área da deficiência						2							
Subtotal		1			1	16	0	0	2	0		19	
Total		1			1	29	0	0	5	0		36	
Análise, parecer e acompanhamento dos projetos das organizações não-governamentais que desenvolvem actividades na área da deficiência no cumprimento das medidas definidas em matéria de política nacional de prevenção, reabilitação, habilitação e participação das pessoas com deficiência e ou incapacidade, e acessibilidades	Unidade de Coordenação e Gestão de Parcerias				1	7			1				
Promover o atendimento, informação, encaminhamento e orientação das pessoas com deficiência e suas famílias						5			1				
Total					1	12	0	0	2	0		15	
Acessibilidades 360.º e Plataforma + Acesso - PRR						6			0	0		6	
Total					0	6	0	0	0	0		6	
Totais gerais		1	1	1	4	75	1	1	17	2		103	